


«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МДОУ д/с № 41
 /О.В.Агутина/
 Приказ № 41/от 29.01.2025

План-график контроля
комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников
в МДОУ «Детский сад № 41» в 2025г.

ЦЕЛИ:

- содействие администрации МДОУ в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания;

Основные задачи по организации питания:

- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Направление работы	Сроки
	Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, 10-дневного меню.	2 раз в месяц
	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в 2 недели
	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в 3 месяца
	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	1 раз в месяц
	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в неделю
	Проверка соответствия меню и выданной продукции.	1 раз в неделю
	Проверка соблюдения требований к оборудованию, инвентарю требований СанПиН к	1 раз в месяц
	Организация питания в группах ДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно гигиенических навыков)	2 раза в месяц

	Участие в родительских собраниях по вопросам питания, Отчёт о проделанной работе.	1 раз в год
--	--	-------------