

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41»

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора департамента  
образования мэрии г. Ярославля



/Е.А.Ильина/

« 04 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МДОУ «Детский сад № 41»



/О.В.Агутина/

« 04 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Программа развития муниципального  
дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 41»**

**на 2024-2027 г.г.**

г. Ярославль

2024г.

## Содержание

	Раздел	Страницы
		3
1.	Глоссарий	4
2.	Пояснительная записка	5-7
3.	Паспорт программы развития	7-9
4.	Информационная справка об организации	9-10
5.	Основания для разработки программы развития	11-12
6.	Основные направления развития организации	13-17
7.	Мероприятия по реализации программы	17
8.	Механизмы реализации программы	18
9.	Ожидаемые результаты реализации программы	18-19
10.	Критерии и показатели оценки реализации программы развития	18-19
11.	Список литературы	20

## Глоссарий

- ДОО – дошкольная образовательная организация;  
РПСС – развивающая предметно – пространственная среда;  
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;  
ИРО – Институт развития образования;  
ГЦРО – Городской центр развития образования;  
КПК – курсы повышения квалификации;  
ЭО – электронное образование;  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии;  
ИКТ – информационные образовательные технологии;  
ОП – образовательная программа

## Пояснительная записка

Важнейшей задачей модернизации Российского образования является обеспечение качественного образования. В связи с этим современное общество предъявляет новые требования к обеспечению стабильного функционирования и развития дошкольных образовательных учреждений: к организации образовательного процесса, выбору парциальных учебных программ, результатам образовательной деятельности, подбору и обучению педагогических кадров. Оптимизация развития системы дошкольного образования возможна лишь при освоении инноваций, способствующих качественным изменениям деятельности ДОО и выражающихся в их переходе на качественный новый этап – режим развития.

Таким образом, возникает необходимость своевременного пересмотра и обновления механизма деятельности ДОО, создания определенных условий развития, обеспечивая эффективность и конкурентоспособность дошкольного учреждения на рынке образовательных услуг.

Одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе лично – ориентированную модель образования. Это направление предполагает существование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнерства, нацеливает работников образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию.

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных преобразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие ступени развития, обучения и воспитания. Проектирование лично – ориентированной образовательной системы начинается с выбора и осмысления базовых ценностей, которые отражают потребности и интересы развивающейся личности, связывают образовательный процесс с социокультурным окружением, задают ориентиры развития образовательного учреждения в оптимальном направлении.

Таким образом, проблему, стоящую перед МДОУ «Детский сад № 41», можно сформулировать как необходимость повышения качества образования, динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала ДОО.

## Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ</li> <li>2. Постановление правительства РФ от 26.12.2017г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»</li> <li>3.Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р</li> <li>4.Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г. № 678-р</li> <li>5.Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п.4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018г. № 16)</li> <li>6.Распоряжение Министерства просвещения России от 21.06.2021г. № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»</li> <li>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07. 2020г. № 373</li> <li>8.Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ярославле на 2023-2025г.г. (постановление мэрии г. Ярославля от 13.12.2022г. № 1089)</li> </ol>
Сведения о разработчиках	Ответственные: заведующий МДОУ «Детский сад № 41» Агутина О.В., рабочая группа в составе, утвержденная приказом № 76 от 20.05.2024г.
Цель программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей</li> <li>2.Модернизация материально – технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности</li> <li>3.Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования</li> <li>2.Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного образования для детей от 5 лет</li> <li>3.Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота</li> <li>4.Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детской способностей</li> <li>5.Модернизация развивающей предметно – пространственной среды и материально – технической базы организации</li> <li>6. Повышение безопасности в организации в отношении воспитанников, сотрудников и посетителей</li> <li>7.Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей</li> </ol>

<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модернизация развивающей предметно – пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды</li> <li>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</li> <li>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте</li> <li>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</li> <li>5. Совершенствование системы охраны труда</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</li> <li>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями, в том числе с детьми – мигрантами, детьми, нуждающимися в длительном лечении</li> </ol>
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2024 по 2027 год (4 года)</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Средства субсидии на муниципальное задание;</li> <li>- Целевые субсидии;</li> <li>- Средства от приносящей доход деятельности</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Удовлетворенность 60% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг;</li> <li>- Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности;</li> <li>- Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников;</li> <li>- Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</li> <li>- Обучение 90% педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ;</li> <li>- Прирост финансирования организации на 30% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах;</li> <li>- Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности;</li> <li>- Обновление материально – технической базы на 40%;</li> <li>- Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации;</li> <li>- «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов;</li> <li>- Быстрая адаптация к детскому коллективу воспитанников – иностранцев;</li> <li>- По всем показателям МДОУ «Детский сад № 41» имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество»</li> </ul>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг;</li> <li>- В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей;</li> <li>- Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании;</li> <li>- Создана современная комфортная развивающая предметно – пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства;</li> <li>- Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях;</li> <li>- Повышено качество оказания образовательных услуг</li> </ul>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОУ «Детский сад № 41».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОУ «Детский сад № 41»</p>

### **Информационная справка об организации**

**Сведения об организации.** МДОУ «Детский сад № 41» (далее – детский сад, организация) создан 1 марта 1976 года.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. На территории имеется отдельно стоящее здание прачечной. Имеется собственная территория для прогулок, 11 обустроенных прогулочных веранд, игровое спортивное оборудование. Отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

**Материально – техническая база организации.** Имеются кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, кабинет психолога, 2 логопедических кабинета, музыкальный зал, физкультурный зал, 11 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** Всего в ДОО воспитывается 198 воспитанников. Общее количество групп – 11. 7 групп комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (тяжелые нарушения речи) и 4 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Все группы однородны по возрастному составу детей.

Группа № 1, № 2, № 4 – с 1,5 до 3-х лет

Группа № 10, № 11 – с 3 до 4 лет

Группа № 7, № 3 – с 4 до 5 лет

Группа № 9, № 8 – с 5 до 6 лет

Группа № 12, № 6 – с 6 до 7 лет

### Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников
Полная	162	82%
Неполная с матерью	35	17%
Неполная с отцом	-	0%
Оформлено опекунов	1	1%

### Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	40	20%
Два ребенка	139	70%
Три ребенка и более	19	10%

### Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- МОУ СШ № 6;
- МДОУ «Детский сад № 110»;
- Детская библиотека – филиал № 6;
- Детская поликлиника № 1;
- ФОК;
- Гимназия № 1;
- Дом Детского творчества Фрунзенского района

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально – дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты детской поликлиники обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей, проводят мониторинг уровня здоровья воспитанников, лечебно – профилактические мероприятия, консультации для родителей.

Взаимодействие со школой обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с детской библиотекой детский сад проводит литературные и культурно – познавательные мероприятия.

### Организационно – педагогические условия организации, характеристика педагогов

Общее количество педагогов – 29 человек.

Старший воспитатель – 1

Воспитатели – 20

Педагог – психолог – 1



Учитель – логопед – 4  
Учитель – дефектолог – 1  
Музыкальный руководитель – 1  
Инструктор по физической культуре – 1

Работник с медицинским образованием – 1

Укомплектованность кадрами:

Воспитатели – 98%  
Младшие воспитатели – 98%  
Обслуживающий персонал – 100%

#### Сведения о работниках

Образование, количество работников	Наличие квалификационной категорий, количество работников	Стаж работы, количество работников
Высшее – 18 чел. Среднее специальное – 11 чел.	Высшая – 6 чел. Первая – 11 чел. Без категории – 12 чел.	До 5 лет – 2 чел. 5-10 лет – 7 чел. Свыше 15 лет – 20 чел.

**Характеристика достижений организации.** В 2023 году педагоги детского сада представляли свой опыт:

- «Педагогический субботник» на базе Института развития образования с темой «Использование координационных лестниц в работе инструктора по физической культуре ДОУ»;
- Панорама педагогического опыта" с темой "Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста";
- Семинар «Использование современных технологий в коррекционно - образовательной деятельности учителя - логопеда»

**В 2023 году педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:**

- XII Ярославский открытый конкурс масленичных кукол «Краса Масленица -2023» (Диплом за участие);
- Участие в районном конкурсе «Цветами славен наш район» (Грамота победителя в номинации «Лучший цветник дошкольного образовательного учреждения»);
- Конкурс творческого мастерства педагогических работников муниципальной системы образования города Ярославля "МАСТЕР-АС" (Диплом дипломанта 2 степени в номинации «Короли повествования»)

### Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2024г.г.

- потенциал детского сада на основе SWOT – анализа возможностей и проблем образовательной организации;
  - возможные варианты развития
- Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT – анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно – методическую помощь от ИРО и ГЦРО	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться и внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов, использующих традиционные подходы к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребности и реальных возможностей конкретного детского сада
Удобное местоположение детского сада	Устаревшая материально – техническая база	Участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Имеются потенциальные партнеры – участники сетевого взаимодействия	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

## Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно – пространственной среды

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования следующих направленностей: физкультурно – спортивной, художественной и социально – гуманитарной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно - спортивная	«Гимнастика на фитболах»	-	-	-	+
Социально - гуманитарная	«Ментальная арифметика»	-	-	-	+
	«Обучение грамоте»	-	-	-	+
Художественная	«Магия оригами»	-	-	-	+
	«Разноцветные ладошки»	-	-	-	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктура электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ в интернет.
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн – взаимодействия.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценка уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, другого оборудования;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения риска травматизма;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе;

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составление плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников – иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник – наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

## Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно – пространственной среды (РППС)</b>					
1.	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Май 2024	Оформление аналитической справки	Выполнено
2.	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Июнь 2024	План	Выполнено
3.	Проведение педагогического совета по теме	Старший воспитатель	Май 2024	Протокол проведения педсовета	Выполнено
4.	Организация обучения педагогов на КПК	Старший воспитатель	2024	План	Выполнено
5.	Проведение смотров – конкурсов на лучшее оформление центров развития	Старший воспитатель	2024	Положение	Выполнено
6.	Составление паспортов РПСС на всех возрастных группах	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	2024	Паспорта	Выполнено
7.	Закупка и установка оборудования по плану	Зам. зав. по АХР, гл. бухгалтер, контрактный управляющий	2024	Акты приемки	Выполнено
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1.	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший воспитатель	Май 2024	Анкетирование и опрос родителей	Выполнено
2.	Проведение педагогического совета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовывать и как детский сад может участвовать в реализации программ	Старший воспитатель	2024	Протокол заседания педсовета	Выполнено
3.	Разработка и реализация программ дополнительного образования	Старший воспитатель, педагоги дополнительного образования	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного	Выполнено

				образования	
<b>3. Ведение госпаблика</b>					
1.	Мониторинг ведения госпаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	Выполнено
2.	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	2024	План	Выполнено
3.	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	Выполнено
4.	Контроль качества информации в госпаблике	Заведующий	В течение периода	Аналитическая справка	Выполнено
<b>4. Цифровизация образовательного процесса</b>					
1.	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	2024	Оформление аналитической справки	Выполнено
2.	Проведение педагогического совета	Старший воспитатель	2024	Протокол заседания педсовета	Выполнено
3.	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	2024	Протокол	Выполнено
4.	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	Май 2024	Договор поставки и акт приема – передачи товара	Выполнено
5.	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по АХР	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	Выполнено
6.	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 70% педагогов	Выполнено
7.	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июнь 2024	Анкеты для педагогов и родителей	Выполнено
<b>5. Совершенствование системы оплаты труда</b>					
1.	Проведение совещания с целью планирования развития системы	Заведующий	2024	Протокол	Выполнено
2.	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Выполнено
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1.	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления,	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	2024	Приказы, локальные нормативные акты детского	Выполнено

	состава комиссии по внутренним проверкам, способам контроля			сада, установка голосового оповещения АТЗ	
2.	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по АХЧ	Май 2024	Утвержденные планы	Выполнено
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХЧ	Ежегодно	Утвержденные планы	Выполнено
4.	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	Выполнено
5.	Проведение инструктажей по АТЗ и тренировок	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	В течение года	Журналы инструктажей, акты	Выполнено
7. Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении					
1.	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях	Старший воспитатель	2024	Аналитическая справка	Выполнено
2.	Составление плана мер по улучшению условий, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов	Старший воспитатель	Май 2024	План мероприятий	Выполнено
3.	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	Старший воспитатель	Май 2024	Дорожная карта	Выполнено
8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1.	Выявление проблем адаптации воспитанников – иностранцев	Педагог - психолог	2024	Доклад на совещании	Выполнено
2.	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Старший воспитатель, педагог -	2024	План	Выполнено

		психолог			
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1.	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий, старший воспитатель	2024	Перечень	Выполнено
2.	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий, старший воспитатель	2024	План мероприятий (целевой)	Выполнено
3.	Поиск кандидатов на вакантные должности с заключением договоров целевого обучения	Заведующий, старший воспитатель	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	Выполнено
<b>10. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1.	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	2024	Приказ	Выполнено
2.	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Заведующий, старший воспитатель	2024	Дорожная карта	Выполнено
3.	Внедрение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализация программ наставничества	Заведующий, старший воспитатель	По графику дорожной карты	Отчет	Выполнено
4.	Проведение тестирования (анкетирования) молодых педагогов	Старший воспитатель, педагог - психолог	2024	Аналитическая справка	Выполнено
5.	Формирование банка информации из опыта работы по реализации программ	Старший воспитатель	2024	Банк данных	Выполнено
<b>11. Ведение инновационной деятельности</b>					
1.	Разработка плана инновационной деятельности	Старший воспитатель	В течение периода	План инновационной деятельности	Выполнено
2.	Проведение диагностики педагогов для участия в инновационной деятельности	Старший воспитатель	В течение периода	Материалы по диагностике	Выполнено
3.	Материальное и методическое оснащение инновационной деятельности	Заведующий, старший воспитатель	В течение периода	Бланки	Выполнено
4.	Обучение педагогов на	Старший	В течение	Сертификаты о	Выполн



	КПК	воспитатель	периода	прохождении обучения	ено
5.	Повышение уровня компетентности педагогов: семинары – практикумы, круглые столы, мастер – классы, открытые занятия	Старший воспитатель	В течение периода	Протоколы педсоветов, журнал консультаций	Выполнено
6.	Подготовка отчетных материалов и проведение экспертизы по результатам инновационной деятельности	Старший воспитатель	В течение периода	Аналитическая справка	Выполнено
7.	Форум для родителей: цели, задачи, достижения	Старший воспитатель, воспитатели	В течение периода	Рекомендации для родителей	Выполнено
8.	Освещение инновационной деятельности на сайте учреждения	Старший воспитатель	В течение периода	Сайт учреждения	Выполнено

### Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышения качества образовательных, здоровьесберегающих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого – педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно – пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ,
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей – мигрантов, длительно болеющих воспитанников, детей – инвалидов.
8. Уменьшение количества замечаний от представителей органов и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППСС	Обновление РППС на 40%  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%  Прирост финансирования организации на 30% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры  Ответственный за паблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика

	Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в число лучших паббликов региона
4. Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Прирост на 50% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии  Перевод 60% документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	90% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми, детьми - инвалидами  Длительно болеющие воспитанники осваивают ОП и другие образовательные программы в полном объеме
8. Адаптация воспитанников – иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве  Повысилась адаптивность воспитанников – иностранцев на 20% в первые 6 месяцев посещения детского сада
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов  Студенты успешно работают в детском саду более 2-х лет  Опытные педагоги получают категории «педагог – наставник» и педагог – методист»
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки  Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта

## Список литературы:

1. Виноградов В.Н. Программа развития образовательного учреждения как бизнес-план: Методическое пособие для руководителей образовательных учреждений. – СПб, 2006.
2. Гайнутдинов Р.М., кандидат психологических наук, доцент кафедры управления и экономики ИРО. Типичные ошибки и основные рекомендации по подготовке программы развития ОУ. Москва, 2011г.
3. Каняшина О.А. Управление ДОУ в режиме развития. //Управление дошкольным образовательным учреждением, 2007г., № 4 с.17-30
4. Климова С.М., Белых С.С. Концепция и программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения: Методические рекомендации. - Сыктывкар, 2007 г.
5. Кудашова Т.Ф., Феденчук Е.В., Штекляйн С.Н. Проектирование программы развития дошкольного образовательного учреждения. - Сыктывкар, 2010 г.
6. Корепанова М.В. Программа развития ДОУ: Методические рекомендации: ТЦ Сфера, 2007. - 80 с. 7. Майер А.А. Управление инновационными процессами в ДОУ: Методическое пособие. - М.: ТЦ Сфера, 2008 г.
8. Микляева Н.В., Микляева Ю.В. Детский сад будущего: Методическое пособие. - М.: ТЦ Сфера, 2010 г.
9. Микляева Н.В.- Программа развития и образовательная программа ДОУ: технология составления, концепция. - М.: Айрис-пресс, 2006.
10. Солодянкина О.В. Система планирования в дошкольном учреждении: Методическое пособие. – 3-е изд., исправленное и дополненное – М. АРКТИ, 2006. -96 с.
11. Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. Фалюшина Л.И.: Пособие для руководителей ДОУ. - М.: АРКТИ, 2003.
12. Урмина И.А., Данилина Т.А. Инновационная деятельность в ДОУ: программно - методическое обеспечение: пособие для руководителей и административных работников. – М.: Линка-Пресс, 2009. - 320 с.